

ПРИНЯТО:

на Совете

Детского сада № 234

Е.Н. Якушова

Протокол от 09.01.2023г № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МОУ детским садом №234

Э.А. Бухринова

Приказ №6/2 от 09.01.2023



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №234 Ворошиловского района Волгограда»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад N~ 234 Ворошиловского района Волгограда» (далее МОУ) в соответствии с Уставом МОУ, на основе санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного санитарного врача российской Федерации от 27.10.2020 г. N 32; СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N28 (зарегистрировано Минюстом России 18.12.2020, регистрационный N 61573), «Положением об организации питания в муниципальных образовательных организациях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста», утвержденным решением Волгоградской городской думы от 09.11.2016 N~ 49/1469 (с изменениями и дополнениями), приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 18.12.2020 № 763 «Об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста» и регламентирует деятельность Совета по питанию (далее - Совет).

1.2. Совет по питанию является постоянно действующим коллегиальным органом управления МОУ и реализует полномочия, определенные Положением о Совете по питанию.

1.3. Совет по питанию создан с целью оказания практической помощи в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в МОУ.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Законодательством РФ, действующими санитарными правилами и нормами по организации питания детей дошкольного возраста, приложениями, инструкциями, рекомендациями и нормативными документами

министерства Здравоохранения РФ, распоряжениями администрации МОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом и принимаются на его заседаниях.

1.6. Решения, принятые Советом по питанию, не должны противоречить законодательству РФ, Уставу МОУ.

1.7. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Срок полномочий, состав и формирование Совета

2.1. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников МОУ. Общее количество членов Совета по питанию - 5-7 человек.

2.2. В состав Совета по должности могут входить следующие сотрудники (не менее 5 человек):

- заведующий МОУ
- старший воспитатель
- заведующий хозяйством
- старшая медицинская сестра
- представители воспитателей групп
- представители родительской общественности (законные представители воспитанников)

2.3. Состав совета по питанию утверждается Приказом заведующего МОУ ежегодно.

2.4. Председателем Совета по питанию является заведующий МОУ. Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя.

3. Организация деятельности Совета по питанию

3.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

3.2. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к ним заявлений (от членов Совета, членов коллектива, родителей).

3.3. График и повестка заседаний на год утверждается Советом.

3.4. Решение Совета по питанию принимается простым большинством голосов.

4. Задачи Совета по питанию

4.1. Осуществление содействия в проведении анализа за качеством организации питания в МОУ.

4.2. Разработка и внедрение передового опыта, инновационных форм организации питания детей в МОУ.

4.3. Координация деятельности МОУ со всеми участниками по вопросам организации питания.

4.4. Разработка мероприятий по пропаганде здорового питания в семье.

5. Содержание и направление деятельности Совета по питанию

5.1. Совет организует:

- изучение, обобщение и распространение передового опыта в области организации питания в МОУ;
- плановый систематический контроль за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов;
- изучение потребности и запросы родителей, детей и воспитателей групп по организации питания;
- проведение семинаров, консультаций по вопросам питания детей среди родителей и сотрудников детского сада;
- проведение мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания, воспитания культурно-гигиенических навыков: выставки и дегустации; праздники и развлечения; стенгазеты и другая наглядная агитация.

5.2. Совет осуществляет контроль:

- работы пищеблока (санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи и др.);
- организации питания детей на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка столов, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
- работы продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
 - выполнения 20-ти дневного меню;
 - организации транспортировки продуктов, их качеством;
 - ведения документации по организации питания.

5.3. Председатель регулярно отчитывается

- о проделанной работе на собраниях трудового коллектива, методических и административных оперативках, а также через наглядную агитацию детского сада.

6. Права и обязанности членов Совета по питанию

6.1. Члены Совета по питанию МОУ обязаны присутствовать на заседаниях Совета по питанию.

6.2. Члены Совета по питанию МОУ имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Совете по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МОУ;
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в МОУ.

7. Делопроизводство

7.1. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируется:

- повестка дня;
- количественное присутствие членов Совета по питанию;
- ход обсуждения вопросов;
- выносимые решения.

7.3. Протокол заседания Совета подписывают председательствующий на заседании и секретарь.

7.4. Решения и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел МОУ и доступны для ознакомления всем членам Совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

7.5. Ведение протокола Совета по питанию возможно в электронном виде.

7.6. Положение действует до замены новым.

Положение разработал – старший воспитатель Мельникова И.В.

